

2022년도 제5회

진주교육대학교 국가공무원 경력경쟁채용시험 공고(안)

진주교육대학교에서는 우수 인재의 공직유치를 위하여 국가공무원 경력 경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하오니 많은 응시 바랍니다.

2022년 9월 20일

진 주 교 육 대 학 교 총 장

1. 채용예정분야 및 인원

직종	직렬	직급	인원	담당업무	임용예정
일반직	사서	8급	1명	◦ 대학도서관 사서업무 전반 ◦ 학술정보 이용 활성화 콘텐츠 관한 업무	'22. 10월 중

2. 근거법령

- 「국가공무원법」, 「공무원임용령」, 「공무원임용시험령」
- 「공무원임용규칙」, 「국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침」

3. 응시 자격<판단기준일: 최종(면접)시험예정일>

가. 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 않으며, 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

결격사유

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 응시연령 : 18세 이상(2004. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자로 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자
- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자, 최종(면접)시험예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적소지자(외국인 또는 이중국적자가 아닌 사람)
 - * 복수국적자는 임용일 전까지 외국국적을 포기하여야 함

나. 자격요건

채용분야	자격요건	제출서류
사서(8급)	○ 2급 정사서 이상 자격증 소지자	○ 자격증사본

다. 우대사항 <판단기준일: 원서접수 마감일 기준>

채용분야	우대요건	제출서류
사서(8급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건을 충족한 이후 직무관련분야* 경력이 많은 자(경력기간에 따라 차등 배점) <ul style="list-style-type: none"> * 경력 : 「도서관법」제2조 제5호의 대학도서관에서 근무한 사서업무 경력 (경력증명서에서 확인되는 경우에 한함) ○ 어학성적 우수자 <ul style="list-style-type: none"> * 영어 : TOEIC 700이상, TEPS 625이상, iBT 71이상, PBT 530이상, CBT 197이상, G-TELP Level 2의 65점이상, FLEX 625이상, SNULT 50점이상 * 일본어 : JLPT N2 100점이상, JPT 640이상, FLEX 625이상, SNULT 50점 이상 * 중국어 : 신HSK 5급 180점이상, FLEX 625이상, SNULT 50점이상 ※ 어학별 일정 점수 이상 동일 배점, 중복 인정 없음, 원서접수 마감일 까지 발표된 성적이면서 최종시험(면접) 예정일까지 유효한 성적 ○ 통신·정보처리 및 사무관리분야* 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> * 기술사(정보관리, 컴퓨터시스템응용), 기사(정보처리, 전자계산기 조직응용), 산업기사(사무자동화, 정보처리, 전자계산기제어), 기능사(정보기기운용, 정보처리), 컴퓨터활용능력 1·2급, 워드 프로세서(1급 또는 2012.1.1.이후 취득 워드프로세서) ※ 등급에 따라 차등 배점하되, 중복 보유 자격증은 유리한 것으로 한 개만 인정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경력증명서 ○ 어학성적증명서 ○ 자격증 사본

라. 요건 기본사항

- * 응시자격 인정기준일은 최종(면접)시험 예정일, 우대조건 인정기준일은 원서접수 마감일 기준으로 판단(증빙자료를 제출한 경우에 한하여 인정)
- * 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용됨
- * ‘경력’은 해당 응시자격요건에 제시된 채용예정 직무분야 경력을 의미하며, 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)
- * 경력기간: 주40시간(8시간/일) 경력 인정을 원칙으로 하며, 시간제근무의 경우는 근무시간에 비례하여 일부만 인정
- * 자격증은 별도 명시가 없는 한 ‘국내 자격증’을 말함
- * 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정하며 증빙할 수 있는 자료를 포함하여 제출하여야 함
- * 우대 항목별 2개 이상 요건 소지자는 유리한 것 1개만 적용

4. 시험방법

가. 제1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 응시자격 기준에 적합할 경우 합격
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 7배수 이상인 경우에는 임용예정 직무에 적합한 기준(서류전형 심사기준)에 따라 심사하여 선발예정인원의 7배수를 합격자로 결정(단, 동점자는 전원 합격처리)

<서류전형 심사기준>

평정요소	채 점 기 준
직무성과 및 발전가능성	자기소개서 및 직무수행계획서를 통해 성과 및 성장가능성 등 평가
전문지식 및 직무연관성	담당예정업무와의 근무경력 적합성 및 관련분야 전문지식 등 평가
우대사항	관련 분야 근무경력 및 우대요건 자격증 소지자에 대하여 차등적용

나. 제2차 시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접시험 실시
- 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 5개 평정요소로 평가하여 평정결과 순위가 우수한 자 순으로 합격자 결정

- | | |
|-------------------|----------------|
| ① 공무원으로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 예의·품행 및 성실성 |
| ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 | |

○ 합격자 결정 방법

- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정결과 순위가 우수한 자 순으로 합격자 결정

[불합격 기준]

면접시험위원 과반수가 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나, 동일 항목에 대하여 "하"로 평정한 경우

[평정순위 결정]

합격기준에 해당하는 자 중 "상"의 개수가 많은 순, 상의 개수가 같으면 "중"의 개수가 많은 순으로 결정

○ 시험결과 적합한 자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

○ 추가합격자 결정

- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 **합격자 발표일로부터 6개월 이내**에 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 면접성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

※ 사유: 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 최종합격자가 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우

- 단, 동점자로 인해 추가합격 예정인원보다 차순위자가 많은 경우 재면접을 통해 추가합격자 결정

5. 시험일정

구분	일정	내용
시험계획 공고	2022. 9. 20.(화) ~ 9. 30.(금)	· 인사혁신처 나라일터 홈페이지 · 교육부 채용공고 홈페이지 · 우리대학교 홈페이지
응시원서 접수	2022. 9. 26.(월) ~ 9. 30.(금)	https://cue.korus.kr 접수
서류전형 합격자 발표	2022. 10. 11.(화) 예정	· 진주교육대학교(별도 공지)
면접시험	2022. 10. 14.(금) 예정	
최종합격자 발표	2022. 10. 20.(목) 예정	
임용(예정)	2022. 10월 중	

※ 서류전형 합격자 발표 및 최종합격자 발표는 ‘진주교육대학교 홈페이지 (www.cue.ac.kr)-대학소식-채용공지’에 게시

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음

6. 공고 및 접수

가. 공 고

- 인사혁신처 나라일터(www.gojobs.go.kr), 교육부 · 진주교육대학교 홈페이지(www.cue.ac.kr-대학소식-채용공지)

나. 접수기간 : 2022. 9. 26.(월) ~ 9. 30.(금) 18:00

다. 접수방법 : 공고기간 중 원서접수 기간 내 온라인 접수(<https://cue.korus.kr>)

7. 제출서류

□ 제출서류

연번	제출서류 목록	작성·제출 시 유의사항
1	응시원서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ [서식1] 사용 ▶ 정부수입인지를 응시원서에 부착 또는 전자수입인지 첨부 <ul style="list-style-type: none"> * 응시수수료: 사서 8급 5,000원 ※ 전자수입인지는 행정수수료용으로 구입 ※ 전자수입인지 사이트(www.e-revenuestamp.or.kr)에서도 발급 가능(종이문서용 전자수입인지 발급) ※ 응시수수료 면제: 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자, 차상위 계층은 수입인지 대신 해당 증명서 첨부
2	이력서 1부	▶ [서식2] 사용
3	자기소개서 1부 및 직무수행계획서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ [서식3] 사용 ▶ A4용지 2매 이내(폰트, 크기 준수)
4	자격요건 검증을 위한 동의서 1부	▶ [서식4] 사용
5	개인정보 수집·이용동의서 1부	▶ [서식5] 사용
6	자격요건 및 우대 자격증 사본 1부	▶ 이력서에 기재된 자격요건 필수 . 우대 자격증 사본
7	임용예정분야 실무경력 (재직)증명서 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당자에 한함[관련 경력(재직) 증명서만 제출] <ul style="list-style-type: none"> ※ 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기간(년·월·일), 직위, 직급 및 담당업무를 정확하고 상세하게 기재하고, 발급기관(회사)명과 직인, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 명시(미포함 시 하단에 별도 기재) ※ 서류전형 시 경력증명서에 기재된 담당업무로 채용분야의 직무연관성을 판단하며, 판단이 모호할 경우 불이익을 받을 수 있으므로 본인이 경력증명서 발급부서에서 직무관련분야임을 직접 확인받아 제출 요망 ※ 기관의 폐업 등으로 경력증명서 발급이 불가능한 경우 관련경력을 입증할 수 있는 다른 서류(예: 근로계약서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)로 보완해야 하며, 보완서류 중 '폐업사실증명서, 4대보험 자격득실이력확인서'중 1종, '소득금액증명서'는 필수 제출
8	주민등록초본 1부	▶ 남자의 경우 병역사항 포함
9	국민기초생활수급, 한부모가족증명서, 차상위 계층확인서	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당자에 한함 * 응시수수료 면제

* 제출서류는 번호순서대로 정리한 후, PDF 파일로 업로드

8. 보수 수준

- 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
 - ※ 보수는 공무원보수규정 [별표3]의 봉급표 적용되며, 경력 인정 여부에 따라 호봉이 결정됨
- 대학 자체수당 별도 지급 가능

9. 기타사항

- 응시원서는 1회만 접수할 수 있습니다.
- 응시원서와 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 미비한 경우 불합격 처리되고, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
 - 단, 불합격자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본임임을 확인한 후, 원본 반환
- 응시원서에는 반드시 연락처를 기재하기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다.
- 최종합격자에 대해서는 신원조회, 신원조사, 비위면직조사 및 공무원채용신체검사 등을 마친 후 임용 예정이며, 부적합한 결격사유가 있는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 내에 면접시험 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차 순위로 면접성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 예정입니다.

- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전까지 나라일터 및 학교 홈페이지 등을 통하여 공고할 예정입니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 없을 경우에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격 예정자의 경력확인을 위해 추후 4대 보험 자격 득실 확인서 (예: 고용 보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액 증명서를 제출받을 수 있으며, 제출하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 공무원임용령 제13조2의 임용추천의 유예는 본 시험계획 합격자에게는 준용되지 않습니다.
- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침 등에 의하여 처리됩니다.
- 기타 자세한 사항은 진주교육대학교 총무처(☎055-740-1111)로 문의바랍니다.

[붙임 1]

직무기술서(사서서기)

임용예정기관명	근무예정부서(지역)	임용예정직급	선발예정인원
진주교육대학교	도서관 (경남 진주시 신안동)	사서서기(8급)	1명

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도서관 운영 · 기획 계획서 작성 및 추진 ○ 교육 연구 · 학습지원 프로그램 운영 ○ 이용 활성화 프로그램 및 각종행사 기획 운영 ○ 대학도서관 공간 구성
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공 통 역 량) 공직윤리, 공직의식, 고객지향 마인드 ○ (직급별 역량) 과업 이해력, 치밀성/협조성/조직헌신 ○ (직렬별 역량) 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털환경의 대학도서관 정보서비스와 정보자원에 대한 지식 ○ 대학도서관 전산시스템(홈페이지 포함) 운영에 관한 지식 ○ 대학도서관 시설 및 공간 활용에 필요한 지식 등
-------------	---

응시 자격 요건	관련분야 : 사서	
	자격증	○ 2급 정사서 이상 자격증 소지자
우대요건	<p>▶ 자격요건을 충족한 이후 직무관련분야* 경력이 많은 자(경력기간에 따라 차등 배점)</p> <p>* 경력 : 「도서관법」제2조 제5호의 대학도서관에서 근무한 사서업무 경력 (경력증명서에서 확인되는 경우에 한함)</p> <p>▶ 어학성적 우수자</p> <p>* 영어 : TOEIC 700이상, TEPS 625이상, iBT 71이상, PBT 530이상, CBT 197이상, G-TELP Level 2의 65점이상, FLEX 625이상, SNULT 50점이상</p> <p>* 일본어 : JLPT N2 100점이상, JPT 640이상, FLEX 625이상, SNULT 50점이상</p> <p>* 중국어 : 신HSK 5급 180점이상, FLEX 625이상, SNULT 50점이상</p> <p>※ 어학별 일정 점수 이상 동일 배점, 중복 인정 없음, 원서접수 마감일까지 발표된 성적이면서 최종시험(면접) 예정일까지 유효한 성적</p> <p>▶ 통신·정보처리 및 사무관리분야* 자격증 소지자</p> <p>* 기술사(정보관리, 컴퓨터시스템응용), 기사(정보처리, 전자계산기조직응용), 산업기사(사무자동화, 정보처리, 전자계산기제어), 기능사(정보기기운용, 정보처리), 컴퓨터활용능력 1·2급, 워드프로세서(1급 또는 2012.1.1.이후 취득 워드프로세서)</p> <p>※ 등급에 따라 차등 배점하되, 중복 보유 자격증은 유리한 것으로 한 개만 인정</p>	